

educanet².ch
KANTONSSCHULE RYCHENBERG WINTERTHUR

HOME BIBLIOTHEK COMMUNITY INSTITUTION **PRIVAT** 1

Privat
KRW Co-Admin St - Mailservice

Posteingang 3

Kommunizieren
E-Mail schreiben Suche **Einstellungen** Aktualisieren

2
Mailservice
Adressbuch

Angezeigter Ordner Posteingang 78,6 MB von 80 MB frei

Einstellungen
Ordner **Filterregeln** 4 Signatur 5 Weiterleitung Neue Regel erstellen

keine Ablage in e2, somit auch keine Probleme mit Speicherplatz!

6b

E-Mail Weiterleitung einrichten
Externe E-Mail-Adresse 6a
franz.muster@mail.com
 Keine zusätzliche lokale Zustellung.
 Änderungen sofort aktivieren
7
ÄNDERUNGEN SPEICHERN

Weiterleitung von educanet2-E-Mails an die private E-Mail-Adresse; 01/2016 (Bd, St)

Die Weiterleitung wird im Bereich PRIVAT (1), im Menü MAILSERVICE (2), bei den EINSTELLUNGEN (3) eingerichtet. Wählen Sie anschliessend FILTERREGELN (4) und anschliessend WEITERLEITUNG (5).

Nun können Sie Ihre private E-MAIL-ADRESSE eingeben (6a); wählen Sie auch KEINE ZUSÄTZLICHE LOKALE ZUSTELLUNG aus (6b), denn so werden die Mails weitergeleitet und nicht noch zusätzlich in Ihrem e2-Mail-Account abgelegt (der Speicherplatz ist beschränkt!). Zum Schluss nur noch die ÄNDERUNGEN SPEICHERN (7).